PHỤ LỤC I

BỘ TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRUYỀN THÔNG KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ QUỐC GIA DÀNH CHO KHỐI CÁC CƠ QUAN HÀNH CHÍNH

(Áp dụng đối với bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ; Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; cơ quan chủ quản báo chí, xuất bản)

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2514 /QĐ-BKHCN ngày 22 /5/2026 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)

- Bộ tiêu chí này dùng để tự đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 1169/QĐ-TTg ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ.

- Mỗi cơ quan tự chấm 01 bảng tiêu chí đặc thù tương ứng với loại hình của mình; tổng điểm tối đa là 100 điểm, gồm 70 điểm tiêu chí chung và 30 điểm tiêu chí đặc thù.

- Việc chấm điểm tập trung vào mức độ triển khai nhiệm vụ và kết quả trực tiếp có thể kiểm chứng; không thay thế cho việc đánh giá chuyên sâu về hiệu quả xã hội hoặc tác động dài hạn của truyền thông.

- Minh chứng có thể là tài liệu, dữ liệu, sản phẩm, đường dẫn điện tử hoặc minh chứng tương đương được cơ quan ban hành, sử dụng hoặc công bố hợp pháp trong kỳ đánh giá; chấp nhận minh chứng lồng ghép nếu có thể kiểm tra, đối chiếu.

1. Tiêu chí chung (70 điểm)

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
1.	Xây dựng, ban hành kế hoạch	Ban hành kế hoạch truyền thông năm thực hiện Chương trình	Kế hoạch nêu rõ mục tiêu, nhiệm vụ, tiến độ, sản phẩm, phân công và nguồn lực thực hiện.	Có/Không	Kế hoạch ký ban hành; phụ lục phân công; hoặc kế hoạch công tác năm có nội dung tương ứng.	5

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
		Lồng ghép nhiệm vụ truyền thông vào chỉ đạo, điều hành	Đưa nhiệm vụ truyền thông thành đầu việc trong chương trình công tác, văn bản chỉ đạo, điều hành, giao ban hoặc kế hoạch của cơ quan, đơn vị.	Số văn bản	Danh mục văn bản; trích yếu nội dung lồng ghép.	5
2.	Bố trí kinh phí và nguồn lực	Bố trí dự toán, kinh phí hoặc nguồn lực lồng ghép cho nhiệm vụ truyền thông	Có dự toán, kinh phí hoặc phần kinh phí, nguồn lực lồng ghép xác định được cho nhiệm vụ truyền thông; sử dụng đúng mục đích, đúng quy định.	Có/Không; số tiền	Dự toán; quyết định giao hoặc điều chỉnh; tài liệu lồng ghép; tổng hợp sử dụng kinh phí.	4
		Bảo đảm đầu mối, nhân lực và điều kiện kỹ thuật tối thiểu	Có đầu mối phụ trách; có nhân sự chuyên trách hoặc kiêm nhiệm; có thiết bị, phần mềm, dịch vụ hoặc điều kiện kỹ thuật phù hợp để triển khai.	Có/Không	Quyết định phân công; danh sách nhân sự; danh mục thiết bị, phần mềm, dịch vụ hoặc tài liệu tương đương.	4
3.	Tổ chức kênh, sản phẩm và hoạt động truyền thông	Xây dựng, duy trì chuyên trang, chuyên mục, ấn phẩm truyền thông hoặc hình thức tương đương	Chuyên trang, chuyên mục, ấn phẩm hoặc hình thức tương đương được duy trì, cập nhật theo kế hoạch, thuận tiện tra cứu, khai thác.	Có/Không; số sản phẩm	Đường dẫn; ảnh chụp màn hình; ấn phẩm; nhật ký đăng tải.	4

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
		Duy trì kênh số, mạng xã hội hoặc kênh truyền thông số thuộc quyền quản lý	Kênh hoạt động thường xuyên; có kế hoạch nội dung hoặc lịch đăng tải; có số liệu nền tảng phục vụ đánh giá.	Có/Không; số lượng	Đường dẫn kênh; thống kê nền tảng; kế hoạch nội dung; tổng số sản phẩm.	3
		Sản xuất và công bố các sản phẩm truyền thông phù hợp	Có tin, bài, ảnh, đồ họa, video, clip, tài liệu hỏi - đáp, ấn phẩm hoặc sản phẩm tương đương phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và đối tượng truyền thông.	Số sản phẩm	Danh mục sản phẩm; tệp lưu; đường dẫn đăng tải hoặc phát hành.	5
		Tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, sự kiện hoặc hoạt động truyền thông trực tiếp	Có hoạt động truyền thông trực tiếp hoặc lồng ghép trong sự kiện chuyên môn; có đối tượng tham gia; có tổng hợp kết quả.	Số cuộc; số người	Kế hoạch; giấy mời; tài liệu; chương trình; danh sách hoặc biên bản.	6
4.	Phối hợp và huy động lực lượng truyền thông	Phối hợp với cơ quan báo chí, truyền thông	Có chương trình, kế hoạch, văn bản phối hợp, cung cấp thông tin hoặc sản phẩm phối hợp phục vụ truyền thông.	Có/Không; số hoạt động/sản phẩm	Công văn; biên bản; thỏa thuận; kế hoạch phối hợp; sản phẩm truyền thông.	4

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
		Huy động chuyên gia, nhà khoa học, tổ chức, hiệp hội tham gia truyền thông	Có sự tham gia thực chất của chuyên gia, nhà khoa học hoặc tổ chức liên quan vào hoạt động truyền thông, phổ biến tri thức.	Số người; số hoạt động	Thư mời; danh sách; tài liệu; sản phẩm có trích dẫn hoặc tham gia phát biểu.	4
5.	Ứng dụng công nghệ và xây dựng kho tài nguyên số	Ứng dụng công cụ số, FAQ, chatbot, AI hoặc giải pháp tương đương phục vụ truyền thông	Có áp dụng công cụ số để hỗ trợ xây dựng nội dung, cung cấp thông tin, hỗ trợ tương tác hoặc phục vụ người sử dụng phù hợp với điều kiện thực hiện.	Có/Không	Mô tả giải pháp; ảnh chụp màn hình; đường dẫn; báo cáo vận hành hoặc tài liệu tương đương.	4
		Xây dựng, cập nhật và chia sẻ kho tài nguyên truyền thông số	Có kho dữ liệu, thư viện tài nguyên số, danh mục tài nguyên hoặc bộ tài nguyên dùng chung phục vụ hoạt động truyền thông.	Có/Không; số tài nguyên	Đường dẫn kho tài nguyên; danh mục tài liệu, hình ảnh, video, ấn phẩm.	4
6.	Đào tạo, bồi dưỡng, tôn vinh và nhân rộng	Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng truyền thông	Có lớp, hội nghị tập huấn, tài liệu hướng dẫn hoặc nội dung bồi dưỡng được tổ chức độc lập hoặc lồng ghép trong kế hoạch đào tạo của cơ quan, đơn vị.	Số lớp; số người	Kế hoạch; tài liệu; danh sách; ảnh minh chứng.	4

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
		Tôn vinh, khen thưởng, nhân rộng mô hình, điển hình, sáng kiến	Có hoạt động phát hiện, giới thiệu, biểu dương hoặc nhân rộng mô hình, điển hình, sáng kiến phù hợp với nhiệm vụ truyền thông.	Số mô hình; số hoạt động	Hồ sơ điển hình; tin, bài; quyết định khen thưởng hoặc tài liệu tổng hợp.	4
7.	Kiểm tra, giám sát, đánh giá và báo cáo	Tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và rút kinh nghiệm	Có theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, sơ kết, tổng kết hoặc nội dung rút kinh nghiệm được thực hiện độc lập hoặc lồng ghép phù hợp với điều kiện của cơ quan, đơn vị.	Có/Không; số lần	Biên bản; thông báo kết luận; báo cáo sơ kết, tổng kết; tài liệu giao ban.	5
		Thực hiện chế độ báo cáo đúng thời hạn, đủ nội dung, đủ số liệu	Báo cáo được gửi đúng thời hạn, phản ánh đủ kết quả thực hiện, khó khăn, kiến nghị và số liệu kiểm chứng theo quy định hoặc hướng dẫn.	Có/Không	Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất; phiếu gửi; bảng số liệu kèm theo.	5

2. Tiêu chí đặc thù (30 điểm)

2.1. Dành cho bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ (30 điểm)

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
1.	Truyền thông theo ngành, lĩnh vực	Ban hành định hướng chủ đề, thông điệp và nội dung trọng tâm hằng năm	Có chủ đề, thông điệp trọng tâm; có bộ tài liệu hoặc nội dung phục vụ truyền thông theo ngành, lĩnh vực quản lý.	Có/Không	Danh mục chủ đề; bộ tài liệu; văn bản chỉ đạo hoặc đường dẫn công bố.	10
2.	Truyền thông tại doanh nghiệp, nhà máy, cơ sở sản xuất thuộc phạm vi quản lý	Tổ chức truyền thông, hướng dẫn thực hiện, tập huấn và tổng hợp kết quả	Có kế hoạch; có tuyên truyền, phổ biến chính sách; có tập huấn hoặc hướng dẫn; có phối hợp với báo chí hoặc tổ chức liên quan; có tổng hợp, rút kinh nghiệm.	Có/Không; số hoạt động	Kế hoạch; tài liệu; danh sách; sản phẩm truyền thông; báo cáo tổng hợp.	10
3.	Truyền thông tại tổ chức, cơ sở nghiên cứu khoa học và công nghệ thuộc ngành	Truyền thông định kỳ cơ chế, chính sách, kết quả nghiên cứu, ứng dụng công nghệ và đổi mới sáng tạo	Có kế hoạch định kỳ; có danh mục kết quả nghiên cứu được truyền thông; có sự tham gia của nhà khoa học; có phối hợp với cơ quan báo chí hoặc nền tảng số.	Có/Không; số lượng	Danh mục; sản phẩm truyền thông; biên bản phối hợp; minh chứng số.	10

2.2. Dành cho Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (30 điểm)

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
1.	Tổ chức mạng lưới truyền thông từ cấp tỉnh đến cơ sở	Huy động hệ thống thông tin cơ sở, báo chí địa phương và cơ quan chuyên môn tham gia truyền thông	Có kế hoạch triển khai từ cấp tỉnh đến cơ sở phù hợp với tổ chức chính quyền địa phương hiện hành; có độ phủ thông tin; có tổng hợp kết quả theo địa bàn hoặc theo nhóm đối tượng.	Có/Không; tỷ lệ	Kế hoạch; lịch phát; nhật ký; báo cáo tuyến; minh chứng trên hệ thống thông tin cơ sở.	10
2.	Truyền thông tại doanh nghiệp, nhà máy, cơ sở sản xuất trên địa bàn	Tổ chức hoạt động truyền thông, hướng dẫn, tập huấn và đối thoại chính sách	Có hoạt động truyền thông hoặc hướng dẫn thực hiện; có đối tượng tham gia; có phối hợp với sở, ngành, hiệp hội, báo chí địa phương; có tổng hợp kết quả.	Số hoạt động; số người	Kế hoạch; tài liệu; danh sách; ảnh; sản phẩm báo chí; báo cáo tổng hợp.	10
3.	Truyền thông tại tổ chức nghiên cứu, cơ sở giáo dục đại học, trung tâm đổi mới sáng tạo và mô hình địa phương	Xây dựng mô hình, điển hình truyền thông phù hợp với điều kiện địa phương và tổ chức nhân rộng	Có mô hình hoặc điển hình; có hồ sơ giới thiệu; có hoạt động nhân rộng hoặc phổ biến kinh nghiệm trong địa phương.	Số mô hình; số hoạt động	Hồ sơ mô hình; số liệu; kế hoạch nhân rộng; sản phẩm truyền thông; báo cáo kết quả.	10

2.3. Dành cho cơ quan chủ quản báo chí, xuất bản (30 điểm)

TT	Nhóm tiêu chí	Tiêu chí thành phần	Giải thích tiêu chí	Đơn vị tính	Minh chứng tối thiểu	Điểm
1.	Kế hoạch, chỉ tiêu và đối soát kết quả	Phê duyệt kế hoạch, giao chỉ tiêu, theo dõi và đối soát kết quả đối với cơ quan báo chí, xuất bản trực thuộc	Có văn bản phê duyệt; có giao chỉ tiêu, tiến độ; có theo dõi, giao ban hoặc đối soát sản phẩm, kết quả thực hiện.	Có/Không	Quyết định phê duyệt; bảng chỉ tiêu; biên bản giao ban; bảng đối soát.	10
2.	Bảo đảm điều kiện thực hiện và cơ chế cung cấp thông tin, đặt hàng	Bảo đảm cơ sở vật chất, tài chính; thực hiện cơ chế cung cấp thông tin, đặt hàng hoặc giao nhiệm vụ	Có kế hoạch hoặc nguồn lực bảo đảm; có đầu mối cung cấp thông tin; có hoạt động đặt hàng, giao nhiệm vụ hoặc hỗ trợ nội dung cho đơn vị trực thuộc.	Có/Không	Kế hoạch; quyết định giao nhiệm vụ; hợp đồng, đơn đặt hàng hoặc tài liệu tương đương; lịch cung cấp thông tin; sản phẩm.	10
3.	Định hướng nội dung và nâng cao năng lực đội ngũ	Định hướng nội dung; kiểm soát chất lượng; bồi dưỡng nhận thức, kỹ năng cho lãnh đạo, biên tập viên, phóng viên, người làm xuất bản	Có hoạt động định hướng; có quy trình kiểm soát chất lượng; có bồi dưỡng chuyên môn hoặc nâng cao nhận thức về truyền thông thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW.	Có/Không	Quy trình kiểm soát; tài liệu; kế hoạch bồi dưỡng; danh sách; biên bản hoặc sản phẩm.	10